



Informatie bij opname



Ommelander Ziekenhuis
Groningen

Inhoudsopgave

	Pagina
Inleiding	4
Bij verhindering/contactpersoon/gemengd verplegen/principiële bezwaren/voorbereiding	5
Gebruik van medicijnen bij een opname	6
Wat neemt u mee?	7
Dag van de opname	8
Het opnamegesprek op de afdeling	8
Uw verblijf	9
De dagindeling	9
Eten en drinken	10
Bezoek	10
Verzorging en behandeling	10
Dienstverlening	11
Voorzieningen/post	12
Weer naar huis	13
Vergoeding door zorgverzekeraars	14
Registratie van gegevens	14
Behandelbeleid	16
Patiëntenbelangen	16
Opmerkingen of klachten	17
Tot slot	18
Bijlagen (adressen en telefoonnummers)	18

Inleiding

Het kan zijn dat u voor één of meer nachten in het ziekenhuis moet worden opgenomen. Bij het vaststellen van de opnamedatum houden wij zoveel mogelijk rekening met uw wensen.

Indien u opgenomen wordt dan krijgt u twee weken van tevoren schriftelijk bericht.

Wij raden u aan om dit boekje van tevoren door te lezen en mee te nemen naar het ziekenhuis.

Artsen, verpleegkundigen en andere medewerkers proberen u tijdens uw verblijf zo goed mogelijk te informeren over onderzoek, behandeling en nazorg. Maar aarzelt u vooral niet om vragen te stellen.

Mocht u onverwacht in het ziekenhuis zijn opgenomen, bijvoorbeeld na een ongeval of bij plotselinge ziekte, dan is voor u het hoofdstuk 'De dag van de opname' niet van toepassing.

Wij hopen er in te slagen uw verblijf in ons ziekenhuis zo aangenaam mogelijk te maken.

Raad van Bestuur en medewerkers Ommelander Ziekenhuis Groningen

Bij verhindering

Het kan gebeuren dat u op de afgesproken dag niet naar het ziekenhuis kunt komen. Wij vragen u dit zo snel mogelijk aan ons door te geven, zodat we een andere patiënt kunnen oproepen. U kunt bellen met 088-066 1000 en vragen naar de afdeling Opname. Medewerkers van deze afdeling maken dan met u een nieuwe afspraak.

Contactpersoon

Voor uzelf en voor ons is het handig wanneer één persoon uit uw familie- of kennissenkring, als contactpersoon kan optreden. Wilt u daarover een afspraak maken met uw partner, familie of vrienden? Deze contactpersoon kan contact opnemen met het ziekenhuis en de informatie doorgeven aan familie en vrienden en het bezoek coördineren.

Principiële bezwaren

Mogelijk heeft u principiële bezwaren tegen bepaalde medische handelingen, zoals een bloedtransfusie. Wij vragen u om dit zo snel mogelijk schriftelijk, per brief aan uw behandelend arts te melden. Er is dan voldoende tijd om samen met u naar alternatieven te zoeken.

Vorbereiding

Voor een onderzoek of een operatie is het meestal belangrijk dat u nuchter bent. Dit houdt in dat u niets meer mag eten, drinken en niet mag roken vanaf een afgesproken tijdstip. Nuchter zijn is erg belangrijk om problemen bij de verdoving, zoals braken en misselijkheid, te voorkomen. Moet u ook nuchter zijn voor de behandeling dan heeft u hiervan bericht gekregen.

Wij vragen u op de dag dat u wordt opgenomen:

- thuis te douchen of een bad te nemen;
- geen make-up en nagellak te gebruiken. Dit omdat de arts tijdens de ingreep aan de kleur van de huid en de nagels belangrijke informatie afleest over uw lichamelijke toestand;
- geen bodylotion te gebruiken;
- sieraden, inclusief piercings en waardevolle spullen thuis te laten. Het ziekenhuis kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

Infectierisico

Heeft u kort voor uw opname een infectie(ziekte) gehad, dan willen wij dit graag weten. Een infectie(ziekte) kan, ook al bent u zelf inmiddels genezen, extra risico's inhouden voor uw medepatiënten en het ziekenhuispersoneel.

Wilt u ook doorgeven of u:

- werkt of woont op een boerderij met varkens, vlees-kippen of vleeskalveren of op een andere wijze in contact komt met deze dieren;
- of u het afgelopen jaar in een buitenlandse zorginstelling opgenomen bent geweest;
- of u van uw arts heeft gehoord dat u een MRSA of BRMO-bacterie bij u draagt;
- de afgelopen 3 maanden in een asielzoekerscentrum heeft gewoond;
- een huisgenoot heeft die MRSA bij zich draagt.

U kunt bellen met de afdeling Opname via het algemene nummer van het ziekenhuis: 088-066 1000. Bent u reeds in het ziekenhuis, wilt u dan uw arts of verpleegkundige inlichten?

Gebruik van medicijnen bij een opname

Voor een goede behandeling is het van belang dat er bij opname in het ziekenhuis een volledig en actueel medicatieoverzicht van u beschikbaar is. Daarom heeft u voorafgaand aan of bij opname een gesprek met een apothekersassistent en/of verpleegkundige. Wij noemen dit het medicatieverificatie-gesprek. Voor dit gesprek vragen we uw medicatieoverzicht op bij uw eigen apotheek. Heeft u hiertegen bezwaar dan kunt u dit aangeven bij uw eigen apotheek.

Voor opname

Gebruikt u medicijnen, dan kunt u deze gewoon innemen voor opname, tenzij uw specialist iets anders met u heeft afgesproken. Gebruikt u bij het innemen wel zo weinig mogelijk water. Heeft u diabetes of gebruikt u bloedverdunners, overlegt u dan met uw specialist of u de medicijnen mag blijven gebruiken.

Tijdens opname

Bij opname in het ziekenhuis is het van belang dat u de geneesmiddelen die u gebruikt meeneemt, samen met een actueel medicatieoverzicht. Een medicatieoverzicht kunt u gratis ophalen bij uw apotheek. De meegebrachte medicijnen geeft u aan de verpleegkundige af. De arts die u behandelt, gaat na welke medicijnen u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis moet blijven gebruiken. Deze medicijnen krijgt u van het ziekenhuis. Uitzondering hierop zijn insulines, inhalatiemedicatie en oogdruppels. Deze worden tijdens opname door gebruikt i.v.m. de houdbaarheid na opening. Daarnaast

worden anticonceptiemiddelen en homeopathische middelen ook niet door het ziekenhuis verstrekt. De verpleegkundige bespreekt dit in het opnamegesprek met u. Daarna kunt u uw eigen medicijnen het beste aan iemand meegeven naar huis. Dit om vergissingen te voorkomen. Neemt u tijdens opname geen medicijnen in zonder overleg met uw specialist of verpleegkundige. Een combinatie van medicijnen kan namelijk gevaarlijk zijn.

Bij ontslag

Tijdens uw opname in het ziekenhuis kan het zijn dat er wijzigingen in uw medicatie zijn aangebracht. Er is bijvoorbeeld een bepaald medicijn gestopt of de specialist heeft een nieuw medicijn gestart. Bij ontslag worden deze wijzigingen in medicatie met u besproken en wordt een nieuw medicatie-overzicht verzonden naar uw huisarts en apotheek.

Uitgebreide informatie hierover is ook terug te vinden op de website van het Ommelander Ziekenhuis.

Wat neemt u mee?

Voor het verblijf in ons ziekenhuis hoeft u alleen enkele persoonlijke gegevens, toiletartikelen en (bed)kleding mee te nemen. Als geheugensteuntje noemen we een aantal zaken.

- Identiteitsbewijs. De identificatieplicht in de zorg geldt voor iedereen, dus ook voor minderjarigen jonger dan 14 jaar. Ouder(s) hebben voor hun kinderen een geldig identiteitsbewijs nodig. Of kinderen staan bijgeschreven in het paspoort van (één van de) ouders.
- Diabetes-, trombose- of allergiekaart.
- Dieetlijst.
- Alle medicijnen die u gebruikt, liefst in originele verpakking.
- Pyjama, ondergoed, pantoffels.
- Gemakkelijk zittende kleding en schoenen.
- Toiletartikelen (tandenborstel, tandpasta, kam, zeep, scheergerei, maandverband en tampons, e.d.).

Handdoeken en washandjes hoeft u niet mee te nemen. Die krijgt u in het ziekenhuis. Op de patiëntenkamers is voor elke patiënt een kast beschikbaar. Wij adviseren u om geen waardevolle spullen mee te nemen.

Dag van de opname

Wanneer u op de dag van uw opname naar het ziekenhuis komt, meldt u zich aan bij een van de aanmeldzuilen in de centrale hal. U krijgt dan een ticket waarop het routenummer staat dat u moet volgen naar de afdeling waar u wordt opgenomen.

Het opnamegesprek op de afdeling

Op de afdeling ontvangt een (leerling) verpleegkundige u en heeft met u een opnamegesprek. Hij of zij vertelt u het een en ander over de verpleegafdeling en laat u de afdeling zien.

Tijdens het opnamegesprek kan de verpleegkundige ook nog de volgende onderwerpen met u bespreken:

- **medicijngebruik**

Alle van huis meegebrachte medicijnen kunt u aan de verpleegkundige afgeven. De arts die u behandelt, zal nagaan welke medicijnen u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis kunt blijven gebruiken. Kunt u de medicijnen blijven gebruiken, dan krijgt u deze van het ziekenhuis. Dit geldt niet voor anticonceptiemiddelen en homeopathische middelen. Uw eigen medicijnen kunt u het beste aan iemand meegeven naar huis. Dit om vergissingen te voorkomen.

- **dieet**

Als u thuis een dieet volgt, dan is het belangrijk dat u dit aan de verpleegkundige doorgeeft.

- **overgevoeligheid**

Bent u overgevoelig (=allergisch) voor bijvoorbeeld jodium, pleisters, bepaald voedsel of bepaalde medicijnen? Vertel het tijdens het opnamegesprek. Dan houden wij daar rekening mee.

- **infectierisico**

Infectierisico's willen wij zoveel mogelijk beperken. Daarom kan het zijn dat u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis wordt behandeld met extra voorzorgsmaatregelen, zoals het verplegen op een aparte kamer of het dragen van een mondkap, handschoenen en/of schort door het personeel.

Ook als u zelf extra gevoelig bent voor allerlei infectieziekten, worden dit soort voorzorgsmaatregelen getroffen. Dit om zoveel mogelijk te voorkomen dat u tijdens uw verblijf een infectie (ziekte) oploopt.

Uw verblijf

Op de meeste verpleegafdelingen gelden de volgende richtlijnen. Ze zijn bedoeld om het verblijf voor iedereen zo plezierig mogelijk te maken.

Kamerindeling

Elke verpleegafdeling heeft een aantal één-, en tweepersoonskamers. Of u alleen of met iemand anders op een kamer komt te liggen, hangt van een aantal zaken af. We kijken naar de aard en ernst van uw ziekte. Maar ook het aantal bedden dat op het moment van uw opname beschikbaar is, speelt mee.

Het is gebruikelijk dat mannen en vrouwen op dezelfde kamer worden verpleegd (=gemengd verplegen). Heeft u hiertegen principiële bezwaren, bespreekt u dit dan met de verpleging.

Roken

Roken is in het gehele ziekenhuis verboden. Ook buiten het ziekenhuis is het niet toegestaan om te roken.

Dagverblijf

In het ziekenhuis zijn voor de patiënten dagverblijven ingericht. U kunt hier met andere patiënten een praatje maken, televisie kijken of een spelletje doen.

De dagindeling

In een ziekenhuis gebeuren veel dingen op vastgestelde tijden. Dit hangt samen met de organisatie van zaken als de maaltijden en werktijden van afdelingen als het laboratorium. Het valt niet te voorkomen dat de dagindeling op de verpleegafdeling afwijkt van wat u gewend bent.

Overdag kunt u tussen deze vaste momenten door, als er medisch en/of verpleegkundig geen bezwaren zijn, naar één van de dagverblijven of de bezoekershal gaan. Wanneer u de verpleegafdeling verlaat, geeft u dan even aan één van de verpleegkundigen door waar u bereikbaar bent. Er kan zich namelijk altijd iets voordoen waarvoor men u onverwacht (eerder) nodig heeft.

De dagindeling ziet er ongeveer als volgt uit. Deze indeling kan afwijken, doordat er bijvoorbeeld een onderzoek moet plaatsvinden.

Eten en drinken

U heeft bij opname in het ziekenhuis een ruime keuze; u krijgt veel vrijheid in de maaltijdmomenten. Daarnaast bieden wij u een ruime keuzemogelijkheid in wat u wilt eten en een vrije keuze in uw warme maaltijdmoment; dit kan zowel 's middags als 's avonds.

Bij de maaltijdbereiding houden wij rekening met een eventueel dieet dat u thuis volgt. Wanneer het nodig is de samenstelling en de bereiding van uw maaltijden aan te passen in verband met de behandeling in het ziekenhuis, dan neemt één van onze diëtisten daarover contact met u op.

Als u bepaalde producten niet mag eten vanwege uw geloofsovertuiging of als u bijvoorbeeld vegetarisch eet, dan kunt u dit doorgeven aan de facilitair servicemedewerker. Bij de warme maaltijdbereiding houden wij zoveel mogelijk rekening met uw wensen.

Bezoek

Verblijft u in het ziekenhuis dan is het erg fijn om bezoek te ontvangen. Komen er voor u meer dan twee bezoekers, vraagt u hen dan om elkaar af te wisselen. Als u uit bed mag, kunt u met uw bezoek naar één van de dagverblijven of naar de centrale hal gaan.

Het ziekenhuis beschikt over enkele familiekamers. Het kan zijn dat het gewenst of noodzakelijk is, dat bezoek in het ziekenhuis overnacht. U kunt met een verpleegkundige overleggen of u een familiekamer kunt gebruiken.

Patiënten kunnen in het Ommelander Ziekenhuis dagelijks bezocht worden. Op iedere afdeling zijn er ruime bezoektijden in de middag en avond. Deze kunnen verschillen per afdeling. Voor de meeste afdelingen gelden de bezoektijden: dagelijks van 15.00 – 19.30 uur. Uitzonderingen zijn de kinder-, kraam-, gynaecologie- en IC-afdeling en de Spoedeisende Hulp (SEH).

Verzorging en behandeling

Bij uw verzorging en behandeling in het ziekenhuis zijn diverse medewerkers betrokken.

Op de verpleegafdeling krijgt u te maken met (leerling-) verpleegkundigen, secretaresse, medewerkers van de huishoudelijke dienst en voedingsassistenten. Er is verder altijd één specialist die uw behandeling leidt (uw regiebehandelaar) en andere deskundigen kan inschakelen. Deze specialist bezoekt u in het algemeen dagelijks en overlegt met u welke

onderzoeken worden verricht en welke behandeling voor u de meest efficiënte is. De behandelend arts is ook degene die u informeert over uw ziekte, de behandelingsmogelijkheden, de eventuele onderzoeken, de resultaten daarvan en eventueel ongemak dat kan optreden na de behandeling.

Op de verpleegafdeling kunnen ook arts-assistenten en/of co-assistenten werkzaam zijn. Deze artsen zijn bevoegd tot het verrichten van bepaalde handelingen; zij worden begeleid door één van de specialisten van het ziekenhuis.

Mogelijk krijgt u bij uw behandeling ook te maken met een verpleegkundig specialist, fysiotherapeut, logopedist, maatschappelijk werker, ergotherapeut, diëtist of met medewerkers van de afdeling Radiologie of van het laboratorium.

Uw wensen en behoeften zijn de leidraad bij de organisatie van onze zorg voor en aan u. Zijn er bij u onduidelijkheden over de behandeling of de te volgen onderzoeken, vraagt u dan gerust aan uw arts of één van de verpleegkundigen om informatie.

U hebt recht op nauwkeurige informatie over voorgestelde onderzoeken en behandeling. Maar ook over de te verwachten gevolgen, eventuele risico's en vooruitzichten en over eventuele alternatieven van onderzoek of behandeling.

Inzet hulpmiddelen

Het ziekenhuis heeft voor mensen met een functiebeperking verschillende hulpmaterialen zoals een rolstoel, looprekje en steunkousen beschikbaar. Mocht u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis aan hulpmaterialen behoefte hebben, dan kunt u een van de verpleegkundigen hierom vragen. Mocht bij u of uw familie de behoefte bestaan aan een persoonlijk gesprek met de behandelend specialist, dan kunt u dit regelen via een verpleegkundige van de afdeling of via de secretaresse van de specialist.

Dienstverlening

Het ziekenhuis heeft een aantal mogelijkheden om u te helpen bij het vinden van een oplossing voor eventuele vragen of problemen die voortvloeien uit de opname of behandeling.

Geestelijke verzorging

Uw eigen pastoor of dominee kan u in het ziekenhuis bezoeken. Dit geldt vanzelfsprekend ook voor contacten met uw humanistisch raadsman of -vrouw. Wij raden u aan uw kerk of geloofsgemeenschap vooraf te berichten van uw opname in het ziekenhuis. Op elke verpleegafdeling zijn enkele bijbels beschikbaar.

Maatschappelijk werk

Opname in het ziekenhuis kan tot gevolg hebben dat er vragen bij u opkomen, waarop u zelf niet direct een antwoord weet. Ook kan het voorkomen dat uw opname of ziekte tot bepaalde onzekerheden of moeilijkheden leidt, bijvoorbeeld in uw thuissituatie of op uw werk. In dit soort situaties kunt u een beroep doen op een van de maatschappelijk werkers van het ziekenhuis. Bespreekt u dit met uw behandelend arts. De thuiszorg transferverpleegkundige zorgt er vervolgens voor dat wat met u is afgesproken, geregeld is op het moment dat u naar huis gaat; u weet dus voor u het ziekenhuis verlaat, waarop u thuis kunt rekenen.

Voorzieningen

Het ziekenhuis heeft een aantal voorzieningen, waarvan u tijdens uw verblijf gebruik kunt maken zoals:

Televisie

Bij elk bed bevindt zich een televisie.

Restaurant

Op de eerste verdieping, boven de centrale hal, bevindt zich het restaurant. Dit restaurant is toegankelijk voor patiënten, bezoekers en personeel. We hebben een breed assortiment, waaronder diverse belegde broodjes en warme maaltijden.

Openingstijden:

maandag t/m donderdag	10.00-18.30 uur
vrijdag	10.00-16.00 uur
zaterdag, zondag en feestdagen	11.30-16.30 uur

Kiosk

In de bezoekershal bevindt zich de kiosk. Hier vindt u een uitgebreid assortiment tijdschriften, wenskaarten, toiletartikelen, zoetwaren, frisdrank, ijs ed. Ook bestaat de mogelijkheid om hier een kopje koffie, thee of frisdrank te gebruiken of iets te eten.

Openingstijden:

maandag t/m vrijdag	08.30-16.30 uur
zaterdag, zondag en feestdagen	gesloten

Post

U kunt in het ziekenhuis post ontvangen. De post wordt dagelijks op de afdeling bezorgd. Een juiste en volledige adressering is daarbij van belang. U kunt uw post laten zenden naar:

Ommelander Ziekenhuis Groningen
Afdeling (uw afdeling invullen)
T.a.v. (uw naam invullen)
Pastorieweg 1
9679 BJ Scheemda

Op het plein voor de hoofdingang staat een brievenbus van PostNL.

Weer naar huis

Uw behandelend specialist bezoekt u dagelijks en spreekt dan met u af wanneer u weer naar huis kunt. Dit hangt onder andere af van het verloop van uw herstel.

Vervoer naar huis

Wij vragen u het vervoer naar huis zelf te regelen. U kunt een familielid of goede bekende vragen u op te halen. Lukt dat niet, dan kunt u een taxi (laten) bellen. Houdt u er rekening mee dat u de kosten hiervan direct moet afrekenen.

Het kan zijn dat u in overleg met uw behandelend arts op weekendverlof gaat. Dit verlof loopt in het algemeen van zaterdagmorgen tot zondagavond.

Nazorg

Het ziekenhuis informeert uw huisarts over uw vertrek naar huis. De verdere nazorg gebeurt onder begeleiding van uw huisarts. Het zou kunnen dat u nog voor een controleafspraak naar het ziekenhuis terugkomt.

Thuiszorg

Het kan zijn dat u na de opname in het ziekenhuis thuis hulp nodig heeft. Of misschien heeft u hulpmiddelen (zoals een bed of krukken), thuisalarmering of hulp van Tafeltje-Dekje nodig.

In overleg met u geeft de verpleegafdeling uw naam door aan een zogenaamde transferverpleegkundige. Hij of zij nodigt u en eventueel uw naaste familie uit voor een gesprek om te kijken welke zorg en hulpmiddelen u nodig heeft. Het kantoor van deze verpleegkundige bevindt zich in het ziekenhuis.

De transferverpleegkundige zorgt er vervolgens voor dat alles is geregeld wat u met elkaar heeft afgesproken. U weet dus al voor u het ziekenhuis verlaat, waarop u thuis kunt rekenen.

Verpleeg- of verzorgingshuis

Mocht u na ontslag uit het ziekenhuis niet (meteen) naar huis kunnen terugkeren dan proberen wij in overleg met u en uw familie hiervoor een

oplossing te vinden, bijvoorbeeld door een (tijdelijke) opname in een verpleeg- of verzorgingshuis.

De transferverpleegkundige van het ziekenhuis adviseert u en uw familie hierbij en regelt een en ander voor u.

Vergoeding door zorgverzekeraars

De meeste ziektekosten worden vergoed door de zorgverzekeraars. Zo worden alle behandelingen die vallen onder de basiszorg vergoed. Maar dat geldt niet voor alle andere kosten. Soms vergoedt een zorgverzekeraar een deel van die andere kosten, soms ook helemaal niets. Het is daarom goed om van tevoren na te vragen bij uw zorgverzekeraar of de behandeling waarvoor u naar het Ommelander Ziekenhuis of een ander ziekenhuis gaat, wel of niet vergoed wordt. Het betalen van de kosten voor een behandeling is altijd uw eigen verantwoordelijkheid.

Het Ommelander Ziekenhuis Groningen heeft met heel veel zorgverzekeraars een contract. Elke zorgverzekeraar biedt over het algemeen meerdere polissen aan. Het feit dat het Ommelander Ziekenhuis met de zorgverzekeraar een contract heeft, wil niet automatisch zeggen dat de polis die u afsloot met uw zorgverzekeraar, uw behandeling vergoedt. Meer informatie, zoals over de geldende tarieven vindt u op onze website: www.ozg.nl.

Registratie van gegevens

Tijdens uw verblijf in het ziekenhuis, maar ook als sprake is van een bezoek aan de specialist of een andere zorgverlener op de polikliniek, worden gegevens verzameld en vastgesteld. Het gaat dan om persoonlijke en medische gegevens.

Persoonlijke gegevens

Persoonlijke gegevens zijn naam, adres, geboortedatum en dergelijke. Deze gegevens staan vermeld op de patiëntenpas die de receptie voor u maakt (gemaakt heeft) bij uw eerste bezoek aan het ziekenhuis of de polikliniek. Wijzigingen van persoonsgegevens, bijvoorbeeld verandering van adres, kunt u bij de receptie doorgeven.

Medische gegevens

Medische gegevens zijn verslagen van het verloop van de ziekte, de gekozen behandeling, de voorgeschreven medicijnen en de uitslagen van eventuele onderzoeken en tests. Ook alle correspondentie vanuit het ziekenhuis met uw huisarts wordt verzameld en bewaard. Op deze manier is ook later nog terug te vinden wat in het verleden is vastgesteld en gebeurd.

Alle medische gegevens vallen onder het medisch geheim. Artsen, verpleegkundigen en andere medewerkers van het ziekenhuis, die bij uw behandeling of verzorging zijn betrokken, hebben een geheimhoudingsplicht voor alle zaken waar zij beroepshalve kennis van nemen.

Medische gegevens worden alleen verzonden aan specialisten of zorgverleners in andere ziekenhuizen wanneer zij die gegevens nodig hebben voor uw behandeling of verzorging. Indien een andere instantie naar uw medische gegevens informeert, moet zij uw schriftelijke toestemming hiervoor aan het ziekenhuis kunnen overhandigen.

Op de verpleegafdeling is de brochure 'Samen zorgen voor Veilige Zorg. Wat u als patiënt moet weten' beschikbaar. Ook op de website van het ziekenhuis vindt u hierover informatie.

Wettelijk verplicht

Het ziekenhuis is wettelijk verplicht om een aantal gegevens aan de ziektekostenverzekeraar te verstrekken ten behoeve van de declaraties. Het gaat dan om diagnose en/of indicatie voor opname, gegevens over opname- en ontslagdatum en verstrekte behandeling.

Als ziekenhuis zijn wij daarnaast wettelijk verplicht om een aantal gegevens te verstrekken aan de volgende instanties:

- Stichting Informatiecentrum Gezondheidszorg (SIG);
- Integraal Kankercentrum Noordoost (IKNO);
- Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

Het betreft opname-, ontslag- en behandelingsgegevens voor landelijke overzichten en voor vergelijkende overzichten voor het eigen ziekenhuis.

Voor de volksgezondheid zijn dit soort gegevens van groot belang.

Voor het verstrekken van deze gegevens is geen toestemming van de patiënt of diens ouder(s)/verzorger(s) nodig.

Deze door het ziekenhuis gemaakte overzichten zijn geheel anoniem (dus zonder naam, adres of andere persoonsgegevens).

Wanneer bij u tijdens een operatie of bij een onderzoek weefsel of cellen zijn verwijderd, dan wordt dit onderzocht door de patholoog-anatoom. Het verslag van dit onderzoek en de daaruit getrokken conclusies worden vastgelegd in een landelijk archief. Uw naam en geboortedatum worden in een code daaraan toegevoegd, waardoor ook hier volstreekte geheimhouding verzekerd is. Op deze wijze kunnen anonieme gegevens uit het gehele land worden verzameld. Dit kan wetenschappelijk veel waarde hebben voor de bestrijding van bepaalde ziekten.

Dezelfde werkwijze geldt ook voor andere lichaamsmaterialen zoals bloed en urine. Om een juiste diagnose te kunnen stellen of voor een behandeling, kan het nodig zijn dat uw bloed of uw urine wordt onderzocht. Daarnaast kan dit bloed eventueel gebruikt worden voor wetenschappelijk onderzoek.

In dat laatste geval wordt dit nader met u overlegd. Als u niet wilt dat deze gegevens van u doorgegeven worden - ook niet anoniem - dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de Raad van Bestuur, lid Medische Zaken van het Ommelander Ziekenhuis Groningen.

Als u bezwaar heeft tegen het anoniem gebruik van uw lichaamsmateriaal, dan kunt u dit aangeven bij onze medewerker aan de balie. Uw bezwaar wordt dan vastgelegd in het automatiseringssysteem en blijft levenslang aan uw gegevens gekoppeld. U hoeft bij eventueel volgende bezoeken aan ons laboratorium geen nieuwe verklaring in te vullen.

Behandelbeleid

Wat is een behandelbeleid?

In een behandelbeleid leggen we vast of er beperkingen zijn voor de zorg van een patiënt in acute situaties. Denk hierbij aan het niet reanimeren bij een hartstilstand, het niet kunstmatig beademen, het wel of niet toedienen van bloedtransfusies en/of antibiotica en of u wel of niet opgenomen wilt worden op de Intensive Care.

Hoe leggen we het behandelbeleid vast?

We gaan er vanuit dat iedereen volledig behandeld wil worden, tenzij u als patiënt aangeeft dit niet te willen of als dit door de arts met u anders afgesproken is. Uw persoonlijke behandelbeleid is vastgelegd in uw elektronisch patiëntendossier onder 'behandelaanwijzing'. Dit kunt u bekijken via Mijn Ommelander en de Mijn Ommelander app.

Heeft u zelf een niet reanimeren verklaring of documentatie waarop uw behandelwensen staan, dan ontvangen wij daar graag een kopie van. Deze verklaring nemen wij dan op in uw elektronisch patiëntendossier.

Meer informatie over het behandelbeleid

Heeft u nog vragen over het behandelbeleid? Wilt u meer weten over behandelbeperkingen of niet reanimeren? Stel ze dan aan uw arts of verpleegkundige. Het zijn grote beslissingen, voor u en voor uw familie en vrienden. Het is goed om er samen over na te denken en te bespreken.

Meer informatie vindt u in de folder 'Reanimeren, ja of nee?'

Patiëntenbelangen

Bij het Adviespunt Zorgbelang kunt u terecht met uw vraag over voorlichting over de zorg, klachtenopvang of bemiddeling. Zij beantwoorden uw vragen en geven advies over vervolgstappen die u kunt zetten. In elke provincie vindt u één of meer Zorgbelang organisaties.

Wanneer u denkt dat contact met het Adviespunt Zorgbelang voor u van belang is, kunt u inlichtingen inwinnen bij de behandelend arts, een van de verpleegkundigen of bij onze afdeling Maatschappelijk Werk.

Opmerkingen of klachten

Bij uw ontslag uit het ziekenhuis krijgt u een ervaringenkaart mee. Hierop kunt u uw opmerkingen over het verblijf, uw behandeling en verzorging schrijven.

U kunt de kaart ook thuis invullen en dan retourneren aan het ziekenhuis. Met behulp van uw opmerkingen kunnen wij de zorg voor onze patiënten in de toekomst verder verbeteren.

Het kan voorkomen dat u over uw behandeling of uw verblijf niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u opmerkingen of klachten nog tijdens uw opname wilt bespreken met degene die daarvoor verantwoordelijk is. Dit kan bijvoorbeeld de behandelend arts zijn of het hoofd van de afdeling.

Het kan zijn dat dit gesprek niet bevredigend verloopt. In dat geval kunt u een beroep doen op de ombudsfunctionaris van het ziekenhuis. In de folder 'Een opmerking of klacht over het Ommelander Ziekenhuis (Waar kunt u terecht?)' staat aangegeven wanneer en op welke wijze u deze functionaris kunt bereiken. De folder vermeldt tevens welke andere mogelijkheden u heeft om aan ons uw opmerkingen of klachten kenbaar te maken. Deze folder is op de verpleegafdeling beschikbaar en ook bij de ombudsfunctionaris verkrijgbaar. Tevens vindt u de tekst van deze folder op de website van het ziekenhuis.

Bent u niet tevreden over de (uiteindelijke) afhandeling van uw opmerking of klacht door het ziekenhuis, dan kunt u zich wenden tot de Inspectie voor de Gezondheidszorg, het Medisch Tuchtcollege of de rechter. Het is in dit geval verstandig eerst juridisch advies in te winnen.

De adressen van deze instanties vindt u onderstaand.

Tot slot

Bent u van mening dat in deze brochure bepaalde informatie ontbreekt of onduidelijk is, dan vernemen wij dat graag van u. U kunt dit mondeling bespreken tijdens uw verblijf in het ziekenhuis of schriftelijk doorgeven aan de afdeling Communicatie van het Ommelander Ziekenhuis Groningen, via het mailadres: communicatie@ozg.nl.

Wij zullen aan de hand van uw reactie de inhoud van de brochure aanvullen en/of bijstellen.

Adressen en telefoonnummers

Ommelander Ziekenhuis Groningen

Pastorieweg 1
9679 BJ Scheemda

Telefoon: 088 – 066 1000
E-mail: info@ozg.nl
Internet: www.ommelanderziekenhuis.nl

Zorgbelang Groningen

Schweitzerlaan 4, 9728 NP GRONINGEN
050-571 39 99
info@zorgbelang-groningen.nl
www.zorgbelang-groningen.nl

Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

Stadsplateau 1, 3521 AZ UTRECHT
Postbus 2518, 6401 DA HEERLEN
088 – 120 50 00 (lokaal tarief)
www.igj.nl

Regionaal Tuchtcollege Groningen, Friesland, Drenthe

Postbus 11144, 9700 CC GRONINGEN
050 - 599 26 41
www.tuchtcollege-gezondheidszorg.nl

Ruimte voor vragen en opmerkingen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

